

## Procès-verbal de l'assemblée générale du 11 Février 2022

*Le 11 Février 2022 à 18h30, l'association Terra Preta s'est réunie en assemblée générale au 69 rue de l'Oradou, dans les locaux de l'Atelier Bois Coopératif de l'association.*

**Étaient présents :** Aurélien Chapdelaine, Denis Brosset, Laure Gaillard, Panita Decroix, Pierrick Cresken, Fabien Préau, Florent Guignard, Guillaume Catherine, Johanna Hys (ainsi que de nombreux adhérent.e.s)

**Sont excusés avec procurations :** Christiane Faure, Pierre Neuville, Catherine Vion,

## Introduction

L'assemblée générale désigne le membre du conseil d'administration Denis Brosset en qualité de président de séance et le membre de conseil d'administration Aurélien Chapdelaine en qualité de secrétaire de séance.

Le président de séance met à la disposition des présents le bilan Financier de l'association 2021, l'état des projets exécutés en 2021 et les perspectives pour cette année.

Puis il rappelle l'ordre du jour de cette assemblée général :

- la situation morale,
- le rapport d'activité 2021,
- l'approbation du bilan financier et le compte de résultat.

Sont soumis au vote de l'assemblée, parmi les membres actifs uniquement, les points suivants :

- le budget et la définition des projets prévus pour l'année 2022,
- la désignation des membres du conseil d'administration.

## Bilan financier

En termes de bilan financier, l'association Terra Preta a bénéficié de différentes rentrées d'argent :

- subventions de la DAVA, CAM et FDVA
- adhésions
- organisation et la participation à de nombreux évènements externes et internes
- prestations et vente de produits finis

Il y a eu également des dépenses internes, qui sont entre autres :

- le financement de deux salariés
- les frais d'évènements festifs
- les frais de fonctionnements administratifs
- l'achat de matériel
- ...

| Charges  | Produits  |
|--|---|
| <b>ACHATS</b> 13 854,66  | <b>VENTES DE PRODUITS FINIS, PRESTATIONS DE SERVICES, MARCHANDISES</b> 6 429,73 |
| Achat d'études et prestations de services 500,00   | Ventes de produits finis 62,50  |
| Fournitures non stockables (eau, énergie...) 696,86  | Prestations de services 5 247,00  |
| Fournitures d'entretien et de petit équipement 9 267,82                                      | Produits des activités annexes 1 120,23   |
| Fournitures administratives 136,90   | <b>SUBVENTIONS D'EXPLOITATION</b> 133 000,00                                    |
| Autres matières et fournitures 3 253,08  | Subventions reçues 133 000,00   |
| <b>SERVICES EXTÉRIEURS</b> 4 473,48  | <b>AUTRES PRODUITS DE GESTION COURANTE</b> 2 645,22                             |
| Locations 4 113,00   | Collectes 50,00   |
| Primes d'assurance 360,48  | Cotisations 1 842,00  |
| <b>AUTRES SERVICES EXTÉRIEURS</b> 657,39   | Produits divers de gestion courante 753,22                                      |
| Publicité, publications, relations publiques 216,17  | <b>PRODUITS EXCEPTIONNELS</b> 598,31  |
| Déplacements, missions et réceptions 28,00   | Autres produits exceptionnels 20,52   |
| Frais postaux et de télécommunications 344,12  | Manifestations diverses 577,79  |
| Services bancaires et assimilés 69,10  |   |
| <b>CHARGES DE PERSONNEL</b> 55 655,30  |   |
| Rémunérations du personnel 46 405,73   |   |
| Charges de sécurité sociale et de prévoyance 9 249,57  |   |
| <b>AUTRES CHARGES DE GESTION COURANTE</b> 840,22   |   |
| Charges diverses de gestion courante 840,22  |   |
| <b>CHARGES EXCEPTIONNELLES</b> 115,00  |   |
| Dons, libéralités 115,00   |   |
| <b>DOTATIONS AUX AMORTISSEMENTS, DÉPRÉCIATIONS, PROVISIONS ET ENGAGEMENTS</b> 74 344,70      |   |
| Dotations aux amortissements, dépréciations et provisions - Charges d'exploitation 73 344,70 |   |
| Reports en fonds dédiés 1 000,00   |   |
| <b>Total charges</b> 149 940,75  | <b>Total produits</b> 142 673,26  |
|  | <b>Résultat (déficit)</b> -7 267,49   |

### Contributions en nature

|  |   |
|--|---|
| <b>RÉPARTITION PAR NATURE DE CHARGES</b> 19 782,35 | <b>RÉPARTITION PAR NATURE DE RESSOURCES</b> 19 782,35 |
| Personnel bénévole 19 782,35                       | Bénévolat 19 782,35                                   |
| <b>Total charges</b> 19 782,35                     | <b>Total produits</b> 19 782,35                       |

## Rapport d'activités 2021

Tout au long de l'année 2021, l'association Terra Preta a eu l'occasion d'organiser et de participer à de nombreux événements, malgré le double déménagement de ses locaux, et avec des publics très variés et de tout âges.

D'abord, ces événements ont permis de faire connaître l'association et son projet auprès du public.

Ensuite, de développer et d'entretenir nos partenariats avec les acteurs associatifs et institutionnels.

Enfin, ils ont favorisés l'implication des bénévoles de l'association de différentes façons :

- l'organisation d'évènements
- la rédaction de documents pédagogiques
- la tenue de stands d'informations
- la réalisation pratique d'ateliers

## Évènements internes

- Fête de départ du 34 Albert Thomas + Fête d'arrivée déménagement rue de l'Oradou
- Ateliers nichoirs et hôtels à insectes à l'ABC
- Apéros démontage de palettes
- Accueil de bénévoles à l'ABC le vendredi pour apprendre à bricoler tout en aidant sur des réalisations en cours
- Chantiers participatifs de construction à l'ABC dans le cadre de prestations (Mallette urbaine, La Coop des Dômes)
- Intervention à l'école Massillon pour le lancement du projet de compostage pédagogique
- Ateliers lors des permanences de l'Archipel pour l'aménagement du site (plantation, bouturage, cheminement, etc.)
- Soupe « populaire » tous les lundis à l'Archipel (préparée en grande partie avec les légumes du Biau Jardin)
- Repas conviviaux
- Formation référents de compostage
- Double inauguration (Archipel / ABC)

- Documentaire « Au 34 rue Albert Thomas » de Christophe Bedrossian

## Évènements externes

- 26 Mars - Débat autour de la gestion des biodéchets avec l'association Concordia
- 30 Avril, 28 Mai et 4 Juin - Réalisation d'un bac de culture surélevé suivi de l'installation et de la plantation de ce dernier avec un groupe de l'INFA
- 7 Mai - Installation d'un composteur pédagogique à l'école Massillon
- 18 Mai - Intervention pour 4 ateliers au Lycée Lafayette lors d'une journée de sensibilisation des lycéens
- 14 , 21 et 29 Septembre - et Atelier participatif de construction de mobilier pour le jardin de Rabanesse
- Septembre - Forum des associations à Clermont-Ferrand
- 19 Septembre - Gestion des biodéchets et stand lors de l'événement l'Étonnant Festin
- 12 Octobre - Marché du campus des Cézeaux
- Novembre, Décembre, Janvier Fabrication de 4 tables de pique-nique pour le C-NESOA
- 24 Novembre -Atelier participatif de fabrication d'un bac à compost pour le jardin de Rabanesse
- 17 Décembre - Fabrication d'un banquette pour la maison de quartier de la Fontaine du Bac

## Partenariats 2021

- Biau Jardin, création d'un relais à l'Archipel pour les paniers du Biau Jardin
- Mallette Urbaine, mise à disposition de l'ABC et association de nos deux structures sur différentes prestations de construction
- La Coop des Dômes, mise à disposition du local de l'ABC et toujours pour l'épicerie
- FRANE, participation au concours photos sur le thème de l'automne pour la remise d'un prix : une place pour un atelier à l'ABC

- INOrecyclage, rencontre de l'entreprise spécialisée sur la collecte des différents flux de déchets des pros. Récupération de mobiliers de bureaux.
- La roue tourne, partenaire de local et même plus encore

## Projets et enjeux 2022

- Pérennisation de la collecte des biodéchets (organisation, nouveau PAV, îlots)
- Déménagement de l'ABC...
- Aménagement de l'Archipel
- Lancement de l'évènement de l'asso en mai
- Ateliers prévus ADS et ABC,
- Lancement de la collecte des restaurateurs
- Lancement de la champignonnière
- Implication des nouveaux bénévoles
- Repas conviviaux...

## Présentation du budget 2022

Voici le budget prévisionnel 2022 de l'association Terra Preta.

| Prévisionnel financier 2022                 |       |   |       |
|---|-------|---|-------|
| Charges                                     |       | Produits  |       |
| <b>ACHATS</b>                               |       | <b>VENTE DE PRODUITS FINIS, PRESTATIONS DE SERVICES</b> |       |
| <b>10100</b>                                |       | <b>17600</b>  |       |
| <b>Prestations de services</b>              |       | <b>Vente de produits finis</b>                          |       |
| Nom de domaine                              | 50    | Nichoirs, marmite/pouf/ casse tête, jeux                | 600   |
| Dons : Framasoftware, Garradin, Wikipedia   | 300   | <b>Prestations de services</b>                          |       |
| <b>Fournitures administratives</b>          |       | Animations, ateliers, constructions                     | 12000 |
| Timbres, impressions...etc.                 | 250   | Biodéchets détournés                                    | 5000  |
| <b>Autres matières et fournitures</b>       |       | <b>SUBVENTIONS D'EXPLOITATION</b>                       |       |
| Matériels et matériaux pour ateliers        | 2000  | <b>71000</b>  |       |
| Boisson et repas conviviaux                 | 2000  | Subventions CAM   | 66000 |
| Création événement Terra Preta              | 1000  | Subventions mairie                                      | 3000  |
| <b>Achats de marchandises</b>               |       | Subventions FDVA  | 2000  |
| Machines et outils Atelier bois, EPI...etc. | 2500  | <b>AUTRES PRODUITS DE GESTION COURANTE</b>              |       |
| <b>SERVICES EXTÉRIEURS</b>                  |       | <b>2700</b>   |       |
| <b>500</b>                                  |       | Cotisations   | 1900  |
| <b>Primes d'assurance</b>                   |       | Divers (prix libre ABC)                                 | 800   |
| Renouvellement                              | 500   | <b>TOTAL PRODUITS</b>                                   |       |
| <b>CHARGES D'EXPLOITATION</b>               |       | <b>91300</b>  |       |
| <b>78000</b>                                |       |   |       |
| Salaires                                    | 66000 |   |       |
| Loyer et charges                            | 12000 |   |       |
| <b>AUTRES SERVICES EXTÉRIEURS</b>           |       |   |       |
| <b>2700</b>                                 |       |   |       |
| Cartes de visite, flyers, affiches...       | 500   |   |       |
| Frais véhicule utilitaire                   | 2200  |   |       |
| <b>TOTAL CHARGES</b>                        |       |   |       |
| <b>91300</b>                                |       |   |       |

## Délibérations

### Élection du conseil d'administration

/

L'assemblée a préconisé la formation du conseil comme suit :

|                      | <b>Pour</b> | <b>Contre</b> | <b>Abstention</b> |                  | <b>Pour</b> | <b>Contre</b> | <b>Abstention</b> |
|----------------------|-------------|---------------|-------------------|------------------|-------------|---------------|-------------------|
| Cresken Pierrick     | 20          | 0             | 2                 | Préau Fabien     | 20          | 0             | 2                 |
| Hys Johanna          | 20          | 0             | 2                 | Gaillard Laure   | 20          | 0             | 2                 |
| Catherine Guillaume  | 20          | 0             | 2                 | Brosset Denis    | 20          | 0             | 2                 |
| Chapdelaine Aurélien | 20          | 0             | 2                 | Guignard Florent | 20          | 0             | 2                 |
| Decroix Panita       | 20          | 0             | 2                 |                  |             |               |                   |

Conformément aux statuts, cette désignation est faite pour une durée d'un 1 an expirant lors de l'assemblée générale de 2023.

Les membres du conseil ainsi désignés acceptent leurs fonctions.

### Budget prévisionnel 2022

L'assemblée générale adopte le budget prévisionnel 2022 avec un vote pour un total de :

- 20 votants pour
- 2 abstentions
- 0 votant contre

Fin et clôture de séance à 20H32 mn.

**Signatures des membres du conseil d'administration :**

|                         |  |                        |  |
|-------------------------|--|------------------------|--|
| Decroix<br>Panita       |  | Johanna<br>Hys         |  |
| Pierrick<br>Creskens    |  | Denis<br>Brosset       |  |
| Laure<br>Gaillard       |  | Guillaume<br>Catherine |  |
| Guignard<br>Florent     |  | Fabien<br>Preau        |  |
| Aurélien<br>Chapdelaine |  |                        |  |